

Отсизілік уақыты: 29.08.2023

Қатысқаны: 10.

Күн тәртібінде:

1. "Балбөлек, Бөбектай-Балабақшының
2023-2024 оқу жылына арналған
жылдық жоспарын тесіту.

2. Ұлығастарымыз оқу қызымет-
тердің кестесін, күн тәртібін
тесіту.

3. Жоқтардың жабықталуы,
жаңа оқу жылына дайындығы
- салыстарымыз тесіту
күресіндегі.

4. «Ұлығастарымыз - қатынас»
тренингі.

Жоқталуы:

1. Балабақшы мектебісі педагогтерді жаңа
оқу жылының басталуымен құттықтай
отырып, күн тәртібінде қаралатын
мәселерін таныстырды. Сондай - ақ
Балабақшы мектебісі жылдық жоспардың
бөлінісімен, жаңы принциптерімен, балабақ
шының жұмыс бағыты, мақсат,
міндеттері таныстырып отты.
2023-2024 оқу жылының жылдық жоспар
міндеттерімен тесітілді.

2. Ұлығастарымыз оқу қызыметтердің
кестесі мен күн тәртібін тесітілді.

Откізілім уақыты: 23.10.2023

Қатысқаны: 10.

Күн тәртібінде:

1. № 1 педагогикалық кеңесте қабылданған шешімдерінің орындалуы.

2. Жарты жыл бойына әдіскер А.Қамбаровтың есебі.

3. аудандық, облыстық зерттеу бойынша көрсеткіш мұд. Р. Маушенова

1. Балабақша меңгерушісі Р. Маушенова педагогтардың педагогикалық кеңесте қатысқаннан қарағанда, күн тәртібімен таныстырды.

Балабақша әдіскері А.Қамбаров № 1 педагогикалық кеңестің шешімдерінің орындалуы бойынша есеп берді.

Мектепте дейімді тәрбиелеу мен оқытудағы дағдылы модельге іске асыру мақсатында мұғалімдер жиынында. Балабақша 3 топқа қамтылған. 59 тәрбиеленуші және ереселерінің сай тәрбиеленуші. «Түндіз» кіші топта 15, «Балапан» орташа топта 25, «Күншығар» ереселер топта 19 бала келеді. Бүгінгі таңда балабақша сай психологиялық дағдылы орташа және бас дағды бойынша қамтамасыз етілген.

Педагогикалық қызметкерлерінің санына

96

куралы: Мазары білімді 4 педагог, Трнаулы
ерта - 6 педагог. Барлық педагогтар бағалы
курстан өтті. Бағалы курстан Муханова
Аманжол Ақылбекқызы ауданы уақытта
курстан өтуіне ұсыныс жасады. Балабақ-
шада балаларға үздіксіз білім беруде барлық
жағдай қарастырылған. Педагогтар балаларға
үздіксіз тәрбие мен білім беруде жаңартылған
педагогикалық технологияларды кеңінен қолдан-
ып келеді. Тәрбиешілер түрлі іс-шаралар ұйым-
дастырып, оны мақсатты және өткізіледі.
Тәрбиешілеріміз республикалық, халық ара-
лық, аудандық және де түрлі итернет
байқауларға қатысып, түрлі орындарға ие.
Республикалық «Өнеріміз саған - Қазақстан»
байқауының аудандық сәуітінде І-орын
Аманжолды Исабаев марапатталды.
Тетелесісі: Иманжол Маманжолқызы Маманжолқы,
Халықаралық "Полиглот, байқауының балалар
4 дәрежелі дипломдармен марапатталды.
Тетелесісі: Кенжетілова Байзақ Аманжолқы,
Аманжол Маманжолқы Маманжолқы. Облыстық
"Жыл мерейдері" сурет салу байқауында
3 бала сертификатпен марапатталды.
Білім беру ұйымдарының педагог психологтері
арасындағы кәсіби шеберлігін анықтайтын
«Үздік психолог кабинеті» атты аудандық
байқауында «Жаңашыл кабинет» номинация-
сымен Муханова Аманжолқы Ақылбекқызы марапатталды.

Мұрғы Байқауларға қатысқан педагогтарға
здіккер А. Қамуова алтын білдірмелі.

Метеруші Р. Шаушинова алтын білдірме,
алғашы уақытта да бірлесіп жұмыс жасағаны
тілеліне білдірді.

Қарғи таңда педагогтар аттестациясы-
дан өткізілді. Педагог сарапшы - 3 педагог,
педагог модератор - 1 педагог өтті.

2. Екінші кезең бойынша Р. Шаушинова
областық және аудандық зерделу бойынша
айттың өтті. Педагогтарды облыстық
және аудандық анықтамалықпен таныстырды.

Бұйрық №422 9.10.2023 жыл. Р. Шаушинова

аудандық зерделу барысында ескертулер
берілді. Заттық - қиындықтарды
ортасын жасақтау, тәрбиелілік қажетті

құжаттарды түсіне келтіру, бабалардың
және тұрғын заттарына маркировка қою.

Педагогтарға оқу тәрбие үрдісін тиімді еткізу-
деген зор тәжірибелік тәжірибу мақсатында
тәжірибелік тәжірибелік тәжірибу. Педагог кешінің
білім тәжірибелік тәжірибелік өткізілді.

Здіккер А. Қамуова оқу үрдісінде педагогтармен
жұмыс жүргізді. Тәрбиелілік білім отырыс
жүргізді. Жұмыстарды уақытында

өткізу және заттамалық, тиімді тәжірибелік
областық зерделу бойынша бабалармен
айттың өтті

заттық - қиындықтарды ортаға қайтатын,
және - қиындықтарды санап отыру

және - қиындықтарды санап отыру

сақталған. Сенсорика, ұяғ маторикасы
дамытуға арналған ойындардың түрлері бар.
Перспективалық жоспар мен циклограмма-
лардың маңызын Чейісін оқу бағдарла-
масына сәйкес келтірілуі керек.

Т. Шаушенова біздерге берілген келісім шарттар-
мен педагогтар ишпен түрде келісілетін
тапсырғаны.

Шешім:

1. Заттық - дамытушы ерте бағыт топтарда
тапсырғанымен қарастырылған.
2. Педагогтар перспективалық жоспар мен
циклограммалардың маңызын Чейісін
оқу бағдарламасына сәйкес келтірілген.

Педагогикалық кезек тарапымыз: Т. Шаушенова
және Б. Нарынбаева



№3. Педагогикалық кезек

Өткізілім уақыты:

Қатысқаны: 10

Күн тәртібінде:

1. Отпен пед. кезек шешімінің
орындауына ескі беру.
2. Бірінші қартос жоспарымен
топтағы оқытушылармен
оқу бағдарламасы мен жоспарлардың
маңызын бақылау тексеру
жұмыстары.
3. Күннің екінші қартосындағы
күн тәртібінде орындауы.
(ертаңғы, күн, кеш).

1. Жоңдау:

Балабақша мектебісі І. Маженова
педагогтардың педагогикалық кеңеске
қатысқанын қарапайым күн тәртібімен
таңыстырды.

Балабақша здіскері А. Қайыпова №2 педаго-
гикалық кеңестің шешімінің орындауы
бойынша есеп берді.

2. Бірінші жарты жолыдағы мәтін топтардың
үйшідастырылған оқу қорыметтер жасал-
ғанын қараушы барлығы топтар
бойынша тәжірибелі, көрсетілгендер.

3. Қиыншылық бойынша балабақша
мектебісі А. Троицкая есеп берді. Ерекше,
ортаңы топтарда сауықтыру шаралары
үйшідастырылған отырады. Балабақша
мектебі, жасалған топтардың тараптан
бастап қарады. Педагогтар сауықтыру
шараларын түрлі бағыттағы үйшідасты-
рылады. Балабақша жұмыс әрекеті
қорықпа, балабақша сәулеті ауа-райына
байланысты есеп берді. А. Троицкая
жұмыс екінің жартысынан күн тәртібі
бойынша үйші тәжірибелі отыратындар
түрлі айтты отты.

Шешім:

- №2 педагогикалық кеңестің шешімі
қанағаттанарлық деп есептелді.
- Үйшідастырылған оқу қорыметтер
үйші жағатына жүргізілді.

Күн тәртібі Балабақша тәртібі 100
сұрақтарына.

Педагогикалық кеңес төрағасы Мая Шаймиева
астанасы: Наурыз Нарыбаев



№1 Педагогикалық кеңес

Әткізілген уақыты: 13.10.2025 ж.

Қатысқаны: 8

Күн тәртібінде:

1. 2025-2026 оқу жылында мектепке дейінгі ұйымдарда тәрбиелеу-оқыту үдерісін ұйымдастыру туралы әдістемелік-нұсқау жасау.
2. 2025-2026 оқу жылына арналған жылдық және үш-айлық оқу жоспарларын талқылау және бекіту.
 - 1) 2025-2026 оқу жылындағы міндеттерімен таныстыру.
 - 2) Педагогтардың перспективалық жоспарларын, ұйымдастырылған іс-әректің кестесін, күн тәртібін бекіту.
3. Педагогикалық әдеп.
4. Психолог маманы 2025-2026 оқу жылына балалар мен педагогтарға арналған психологиялық жоспарлармен таныстыру және бекіту.

Қатысушы: Балабақша меңгерушісі педагогтарды мақса оқу және құттықтай отырып, күн тәртібінде қаралғанын тиімдірек таныстырды. Сондай-ақ, Балабақша меңгерушісі оқу жоспарды бөліммен, мақсат міндетпен, балабақшаның жылдық бюджеті, мақсат міндетімен таныстырып отты.

2025-2026 оқу жылының жылдық жоспарымен міндеттерімен таныстырып отты.

2. Әріскер Ә. Қашырова әр топтың мүдделерін, мақсаттарын, міндеттерін айтып, қорытынды жасайды.

2025-2026 жылғы әдістемелік құжаттармен таныстырылады.
 5- әрекет кестесі мен күн тәртібі бекітіледі.

Педагогтардың перспективаның мақсаттарын таныстырып,
 бекітіледі.

3. Педагогикалық этика және келісім құру туралы ережелік
 таныстырылды. Ә. Қашырова әріскер: Педагог ата-аналармен,
 балалармен және бірлесушілермен жұмыс кезінде педагогикалық
 этика нормалары мен ережелерін сақтау міндетті. Сонымен
 кезінде этиканың нормаларын ұстауға келес берді.

4. Балалардың мектепке дайындығын тексеру жұмыстарын
 жоспар-мақсат зерттеу дайындығын анықтау айон-мақсаттарын
 таныстырылды.

Шешім:

1. Қызығарлықпен оған іс-әрекеті бекітілген оқу
 мақсаты мен міндеттеріне перспективтік мақсаттар
 сәйкес жүргізіледі.

2. Әр топтың мақсат оқу мақсаты дайындығын және топ бағалау-
 ның қайта оқыған.

Педагогикалық кеңес туралы Аман Р. Шауменова.

Аман Р. Шауменова | Б. Қарымбаева.



Жиілік уақыты: 19.12.2025,ж

Тасқаны: 8

Тәртібінде:

1. №1 Педагогикалық кеңесте қабалдантан шешімдерінің орындалуы.
2. Жарти жыл бойына Әдіскер А. Қалыбаева есебі.
3. Мектепте дейінгі ұйымдарда IT технологияларды қолданудың тиімді жолдары.

Балабақша меңгерушісі Р. Шауменова педагогикалық кеңесте шешімдердің қатысушы қадағалап, күн тәртібімен тапсырылды.

Балабақша Әдіскері А. Қалыбаева №1 педагогикалық кеңестің шешімдерін орындалуы бойынша, жарти жылдық есебін берді.

Бақшыларда 3 топ қалыптасты. 58 тәрбиеленуші жас ерекше.

Тәрбиеленушілер "Балапан" ерте жас тобы 12 "Тұлпар"

тобы 23, "Күлшар" ересек тобы 23 бала келуде.

Топ бас бағдарымен қамтамасыз.

Педагогтардың санына құрамы: Жоғары білімді - 4 педагог

орта - 4 педагог. Барлық педагогтар адалдық күресімен

Балабақша балаларға үздіксіз білім беруде. Барлық

шаралар қарастырылды. Тәрбиеленушілер күнделікті оқу іс-шараларын

технологиялармен өткізуде, түрлі іс-шаралар ұйым-

дарлап жоғары деңгейде өткізуде. Әдіскеріміз аудандық "Мен

білім" қатысын "Әскер Әдіскер" мамандығымен қарапайымды.

Мектепте дейінгі ұйымдарда IT технологияларды қолдану

арқылы шартарымыз қабілеттері, зейінін, логикалық


және жұмысқа даярлауға ықпалына көмектеседі.

103 Алайда технокөзөмөлөргө өнүгү көзүгү алардын төрөм-
лик ишги мен баалардын техникалык жерин өнүгү
көзөмөл. Соңдоптан педагогтар мен ата-аналардын
бирөө теңине көзөмөлүгү дүрө. IT-технологиялардын
көздөгү - Siem берү үзгүчүлүк сапалар арттыруга
мүмкүндүк беретин маңызын курайт. IT-технологиялардын
көздөгү оторун, окуу багдарламаларына шикөзөмөлүгү
жүрө - төмөндөгү өнүгү;

Электрондук ресурстардын (бейкеромпютер, презентациялар,
анимациялар) теңини пайдалануу керектиги баалаууна
жүрөкү А. Калыева мүмкүндүгүн, ташкытара өтти.
IT-технологияларга адегата жаңытта IT-технологиялар
баалаууна шикөзөмөлүгү маан өтти. Баалаууна
мөкөрүмүсү Р. Мауленова баалаууна маңызын,
төрөтти, төрөтөлөмүшүлөргү жаңытта келүү жаңытауу,
ата-аналармен көрүмүсү теңине жасаууу Дар бала
мөкөрүмү жаңытта молтуулуру атап айткан өтти.

Шеңин!

1. IT-технологиялар баалаууна ар мол молтуулурун көздөгү-
мөкөрүм. Балалардын чыңык сапаларына жаңытта ата-аналардын төрө
2. Жаңытаууна окуу иш-жүрөкү теңини жаңытта өтти.

Педагогикалык кеңес төрөтөлөмүсү Мауленова
хатшы:  Б. Карымбаева



Қиын жағдай: 12.02.2026ж.

сұрамы: 8

тәртібінде:

1. № 2 пед кеңестің шешімінің орындалуы
2. «Баланың математикалық дамуына жауапты инновациялық жүйелердің ролі»
3. Күннің екінші жартысында үш тәртіптің орындалуы (ересек, ортауғы топтар)

орындалуы:

Бірінші мәселе бойынша бағалауға негізделген

2 педагогикалық кеңестің шешімінің орындалуы туралы айтылып отты.

Баланың математикалық дамуына жауапты инновациялық жүйелердің ролі өте маңызды, себебі біз заманға мен білімді заң елес, сонымен бірге креативті, еркін ақпарат, жаңашыл тұлға тәрбиелеуімізге баспа мақсат бағыт отыр. Инновациялық жүйелер - дәстүрлі оқыту тәсілдерінен өзгеше, жаңашыл бағыттағы, жоғары деңгейдегі артықшылығы, өзіндік ойлауға мүмкіндік беретін заманға жауапты. Олар баланың мен білім алуына елес, қолдау беріледі. Инновациялық жүйелер (мұнда мыналар, мобильді оқыту, ақпараттық технологиялар) баланың өзіндік ойлау қабілетін арттырады. Бұл математикалық ойлауға жауапты.

